Приложение

к приказу МКУ ДО «ЦТДиЮ ММР»

№20 от«20»августа2020 г.

Положение об антикоррупционной политике муниципального

казенного учреждения дополнительного образования «Центр творчества детей и юношества Малгобекского муниципального района»

1. Общие положения
	1. Антикоррупционная политика муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Центр творчества детей и юношества Малгобекского муниципального района» (далее - Политика), представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности муниципального учреждения (далее - Учреждение).
	2. Настоящее Положение основано на нормах Конституции

Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных

Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08 ноября 2013 г., Устава Учреждения и других локальных актов Учреждения.

* 1. Целями антикоррупционной политики Учреждения являются:
		1. обеспечение соответствия деятельности Учреждения

требованиям антикоррупционного законодательства;

* + 1. минимизация рисков вовлечения Учреждения и его работников в коррупционную деятельность;
		2. формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Учреждении;
		3. формирование у работников Учреждения нетерпимости к

коррупционному поведению.

* 1. Задачами антикоррупционной политики Учреждения являются:
		1. определение должностных лиц Учреждения, ответственных за реализацию антикоррупционной политики Учреждения;
		2. информирование работников Учреждения о нормативном

правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

* + 1. определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Учреждении;
		2. разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Учреждении;
		3. закрепление ответственности работников Учреждения за несоблюдение требований антикоррупционной политики Учреждения.
	1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам;

взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо выгоды в виде услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

1. по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
2. по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
3. по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

предупреждение коррупции - деятельность Учреждения,

направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

работник Учреждения - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Учреждением;

контрагент Учреждения - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Учреждения (представителя Учреждения) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей;

личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Учреждения и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Учреждения и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2.Основные принципы антикоррупционной деятельности учреждения

1. Система мер противодействия коррупции в учреждении основывается на следующих ключевых принципах:
2. Принцип соответствия работы учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к учреждению.

1. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

1. Принцип вовлеченности сотрудников.

Информированность работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

1. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения учреждения, ее руководителя и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности учреждения коррупционных рисков.

1. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в учреждении таких антикоррупционных мероприятий,

которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

1. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников учреждения вне

зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

1. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности

антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3. Обязанности работников учреждения

1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения.
2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения.
3. Незамедлительно информировать руководителя о случаях

склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

1. Незамедлительно информировать руководителя о ставшей

известной работнику учреждения информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

1. Сообщить руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.
2. Оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
3. Оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно розыскные мероприятия.
4. Учреждение размещает настоящее положение в свободном доступе на официальном сайте в сети Интернет.
5. Учреждение содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики учреждения и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике.

5. Антикоррупционные мероприятия

1. В антикоррупционную политику Учреждения включается перечень конкретных мероприятий, которые должны реализовываться в целях предупреждения и противодействия коррупции.
2. Разработка нормативных правовых актов по профилактике коррупции, внесение изменений в действующие нормативные правовые акты, с учётом изменений действующего законодательства.
3. Разработка и введение следующих антикоррупционных процедур:
4. введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику учреждения информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами и иными лицами;
5. введение процедур защиты работников учреждения, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций.
6. Обучение и информирование работников:
7. ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении;
8. проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
9. организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;
10. Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции.

6. Ответственность работников
за несоблюдение требований положения

1. Работники Учреждения должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе Уголовного кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации

об административных правонарушениях, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1. Работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящего Положения.

Каждый работник Учреждения при заключении с ним трудового договора должен быть ознакомлен с настоящим Положением.